

UCZELNIA METROPOLITALNA											
Kierunek studiów: Prawo											
Przedmiot: Prawo dyplomatyczne i protokół dyplomatyczny											
Profil kształcenia: praktyczny											
Poziom kształcenia: studia jednolite magisterskie											
Liczba godzin w semestrze	1		2		3		4		5		
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	
Studia stacjonarne (w/ćw/lab/pr/e)*						30w 30ćw					
Studia niestacjonarne (w/ćw/lab/pr/e)						18w 18ćw					
JĘZYK PROWADZENIA PRZEDMIOTU	polski										
FORMA ZAJĘĆ	Wykład/ćwiczenia										
CELE PRZEDMIOTU	Poznanie podstawowych założeń i źródeł prawa dyplomatycznego, omówienie służebnej roli tej gałęzi prawa międzynarodowego; przedstawienie i omówienie reguł funkcjonowania placówek dyplomatycznych we współczesnym świecie; przedstawienie funkcji i znaczenia przywilejów i immunitetów w świetle obowiązujących przepisów; omówienie podstawowych zasad funkcjonowania polskiej służby zagranicznej; prezentacja zagadnień z zakresu kurtuazji międzynarodowej, etykiety dyplomatycznej i protokołu dyplomatycznego.										
Odniesienie do efektów uczenia się	Opis efektów uczenia się						Sposób weryfikacji efektu uczenia się				
Efekt kierunkowy	PRK										
WIEDZA											
P_W 03	P7U_W; P7S_WG	– posiada wiedzę z zakresu prawa dyplomatycznego, w szczególności z zakresu podstawowych definicji, klas i rang przedstawicieli dyplomatycznych, przywilejów i immunitetów dyplomatycznych oraz kurtuazji międzynarodowej;						test wiedzy, analiza tekstów źródłowych			
P_W 02	P7U_W; P7S_WG	wyjaśnia/tłumaczy rolę, jaką odgrywają placówki dyplomatyczne i służba dyplomatyczna w pokojowych relacjach między państwami;						test wiedzy, analiza tekstów źródłowych			
P_W 04	P7U_W; P7S_WG	wyjaśnia charakter poszczególnych funkcji dyplomatów oraz obowiązującego ich protokołu dyplomatycznego, a także innych reguł dotyczących etykiety dyplomatycznej						test wiedzy, analiza tekstów źródłowych			
UMIEJĘTNOŚCI											
P_U01	P 7U_U; P7S_UW	– potrafi rozróżnić i sklasyfikować poszczególne klasy i rangi przedstawicieli dyplomatycznych oraz przywileje i immunitety osobowe i rzeczowe, z poprawnym wykorzystaniem siatki pojęciowej;						test wiedzy, analiza tekstów źródłowych			
P_U18	P7U_U; P7S_UW	potrafi przeprowadzić analizę zachowania dyplomatów w sytuacjach wymagających zastosowania prawa dyplomatycznego lub protokołu dyplomatycznego;						test wiedzy, analiza tekstów źródłowych			
P_U19	P7U_U; P7S_UW	potrafi krytycznie ocenić działalność przedstawicieli dyplomatycznych z punktu widzenia założeń polityki zagranicznej danego państwa i stosunków międzynarodowych;						test wiedzy, analiza tekstów źródłowych			

		posiada umiejętność zastosowania podstawowych reguł kurtuazji międzynarodowej i etykiety dyplomatycznej, z poprawnym wykorzystaniem siatki pojęciowej;	
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
P_K01	P7U_K; P7S_KK	– zna zakres posiadanej przez siebie wiedzy i umiejętności oraz rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się w zakresie znajomości zagadnień z zakresu prawa dyplomatycznego oraz reguł zachowania się wynikających z kurtuazji międzynarodowej;	test wiedzy, obserwacja w trakcie analiza tekstów źródłowych
P_K02	P7U_K; P7S_KK	docenia znaczenie regulacji prawnych w odniesieniu do działalności placówek dyplomatycznych i służby dyplomatycznej.	test wiedzy, obserwacja w trakcie analiza tekstów źródłowych
Nakład pracy studenta (w godzinach dydaktycznych 1h dyd.=45 minut)**			
Stacjonarne udział w wykładach = 30 udział w ćwiczeniach = 30 przygotowanie do ćwiczeń = 14 przygotowanie do wykładu = 14 przygotowanie do egzaminu = 29 realizacja zadań projektowych = e-learning = zaliczenie/egzamin =2 inne (konsultacje) = 8 RAZEM:127 Liczba punktów ECTS:5 w tym w ramach zajęć praktycznych:2,5		Niestacjonarne udział w wykładach = 18 udział w ćwiczeniach = 18 przygotowanie do ćwiczeń = 20 przygotowanie do wykładu = 20 przygotowanie do egzaminu = 41 realizacja zadań projektowych = e-learning = zaliczenie/egzamin =2 inne (określ jakie) = 8 RAZEM:127 Liczba punktów ECTS:5 w tym w ramach zajęć praktycznych:2,5	
WARUNKI WSTĘPNE	Brak		
TREŚCI PRZEDMIOTU (z podziałem na zajęcia w formie bezpośredniej i e-learning)	Treści realizowane w formie bezpośredniej: 1. Definicja prawa dyplomatycznego. Źródła prawa dyplomatycznego. 2. Nawiązanie stosunków dyplomatycznych – prawo legacji. Funkcje misji dyplomatycznych. 3. Klasy, rangi i tytuły dyplomatyczne. Stopnie dyplomatyczne w polskiej służbie zagranicznej. 4. Istota, funkcje oraz rodzaje przywilejów i immunitetów dyplomatycznych. 5. Przywileje i immunitety osobowe. Specyfika immunitetu jurysdykcyjnego. 6. Przywileje i immunitety dyplomatyczne rzeczowe. Nietykliwość misji dyplomatycznej. 7. Akty dyplomacji, język dyplomatyczny, kurtuazja międzynarodowa. 8. Protokół dyplomatyczny i etykieta dyplomatyczna. Treści realizowane w formie e-learning:		
LITERATURA OBOWIĄZKOWA	1. Sutor J., Prawo dyplomatyczne i konsularne, Wolters Kluwer 2018. 2. Orłowski T., Protokół dyplomatyczny, PISM, Warszawa 2010.		
LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA (w tym min. 2 pozycje w języku angielskim; publikacje książkowe lub artykuły)	1. Łazowski A., Zawidzka-Łojek A., Prawo międzynarodowe publiczne, 2. wydanie, Warszawa 2018		
METODY NAUCZANIA (z podziałem na zajęcia w formie bezpośredniej i e-learning)	W formie bezpośredniej: Wykład informacyjny, wykład problemowy, Ćwiczenia- dyskusja, analiza case studies W formie e-learning:		
POMOCE NAUKOWE	Prezentacja multimedialna, teksty źródłowe, teksty case studies		
PROJEKT (o ile jest realizowany w ramach modułu zajęć)	Cel projektu: Temat projektu: Forma projektu:		

FORMA I WARUNKI ZALICZENIA (z podziałem na zajęcia w formie bezpośredniej i e-learning)	Egzamin – test jednokrotnego wyboru, Zaliczenie z oceną: test jednokrotnego wyboru uzupełniony pytaniami otwartymi
---	---

** W-wykład, ćw- ćwiczenia, lab- laboratorium, pro- projekt, e- e-learning*