

Jeżeli jesteś osobą ambitną i masz w sobie silne pragnienie rozwoju zawodowego, odkryj nową ścieżkę sukcesu i weź udział w rekrutacji na stanowisko:

Asystent ds. kontaktu z klientem biznesowym

Do Twoich obowiązków należeć będzie:

negocjowanie oraz renegecjowanie umów handlowych,

rozpatrywanie reklamacji kontrahentów,

poszerzanie rynku usług,

kreowanie nowych produktów.

Oczekiwana:

umiejętność nawiązywania kontaktów i budowania relacji z klientem,

doświadczenie w pracy z klientem b2b,

wykształcenie wyższe; minimum licencjat,

komunikatywność, dobra organizacja czasu pracy,

samodzielność i inicjatywa,

chęć rozwoju, kreatywność i zaangażowanie,

bardzo dobra obsługa komputera, umiejętność postugiwania się arkuszem kalkulacyjnym Excel.

Oferujemy:

umowę zlecenie z możliwością przejścia na umowę o pracę,

wynagrodzenie podstawowe + premie za wydajność,

niezbędne narzędzia pracy, stanowisko ma duży potencjał rozwoju pracownika i zawiera duże możliwości zbudowania ścieżki rozwoju i awansu na inne stanowiska kierownicze w naszej organizacji.

Aplikując na ofertę zgadzasz się na przetwarzanie przez:

PROBET GROUP S.A., KRS:0000450519, NIP: 627-27-34-073, REGON: 243123935,

Probet Sp. z o. o., KRS: 0000148515, NIP: 928-16-96-511, REGON: 970361050,

Probet Usługi Sp. z o. o., KRS: 501339, NIP: 627-27-38-036, REGON: 243506990,

Raffen Sp. z o.o., KRS: 0000496321, NIP: 627-273-75-39, REGON: 243490585,

z siedzibą w Chorzowie przy ul. Limanowskiego 9/1, tel. +48(32)246-09-75, oraz:

Probet Pro Sp. z o. o., KRS: 0000324555, NIP: 241151378, REGON 241151376 z siedzibą w Chorzowie przy ul. Limanowskiego 9/2, tel. +48(32)246-09-75.

Twoich danych osobowych zawartych w zgłoszeniu rekrutacyjnym w celu prowadzenia rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu. W każdym czasie możesz cofnąć zgodę, kontaktując się z nami pod adresem ido(matpa)probet.info.pl.

Będziemy przetwarzali różne informacje o Tobie w następujących celach i w oparciu o następujące podstawy prawne: prowadzenia rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu o pracę:

- w celu wypełnienia ciążących na nas obowiązków prawnych – dane wskazane w Kodeksie pracy (m.in. dane identyfikacyjne, dane kontaktowe, wykształcenie, doświadczenie zawodowe, umiejętności, kwalifikacje);
- w celu podjęcia działań na Twoje żądanie przed zawarciem umowy (np. informacje o oczekiwanym wynagrodzeniu i Twojej dostępności do rozpoczęcia pracy, informacje o spotkaniach rekrutacyjnych, nasza ocena Twoich predyspozycji do zajmowania określonego stanowiska);
- w oparciu o nasz prawnie uzasadniony interes (np. Twój adres e-mail, który jest wymagany w systemie eRecruiter do Twojej prawidłowej identyfikacji);
- w oparciu o Twoją zgodę (m.in. dane, które dobrowolnie zamieszczasz w swoim zgłoszeniu rekrutacyjnym, np. Twój wizerunek, zainteresowania, dane zawarte w referencjach od byłych pracodawców);
- prowadzenia przyszłych rekrutacji na różne stanowiska (w oparciu o Twoją zgodę);
- zbadania satysfakcji z procesu rekrutacji (w oparciu o nasz prawnie uzasadniony interes);
- ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z rekrutacją (w oparciu o nasz prawnie uzasadniony interes);
- na wypadek gdybyśmy musieli powtórzyć tę rekrutację (w oparciu o nasz prawnie uzasadniony interes).

Zasadniczo, prosimy o nieprzekazywanie nam podczas procesu rekrutacji żadnych danych wrażliwych, takich jak np. informacje o stanie Twojego zdrowia czy inne dane wskazane w art. 9 RODO. Jeśli jednak uznasz, że podanie takich danych w trakcie procesu rekrutacyjnego jest konieczne, np. ze względu na Twoją szczególną sytuację, zwrócimy się do Ciebie z prośbą o wyrażenie odrębnej zgody na przetwarzanie przez nas takich danych wrażliwych.

Podanie danych osobowych wskazanych w Kodeksie pracy lub innych przepisach prawa (jeżeli zostały wskazane powyżej) jest obowiązkowe, żeby wziąć udział w rekrutacji. Podobnie podanie wskazanych powyżej danych niezbędnych do podjęcia działań na Twoje żądanie przed zawarciem umowy i niezbędnych w naszym prawnie uzasadnionym interesie. Podanie pozostałych danych jest dobrowolne.

Masz prawo dostępu do swoich danych, w tym uzyskania ich kopii, sprostowania danych, żądania ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przeniesienia podanych danych (na których przetwarzanie wyraziłeś zgodę lub przetwarzamy je na Twoje żądanie przed zawarciem umowy) do innego administratora danych. Masz także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Twoje dane osobowe przetwarzamy w celu prowadzenia rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu przez okres 12 miesięcy; a gdy wyraziłaś/eś zgodę na udział w przyszłych rekrutacjach przez okres 24 miesięcy.

Twoje dane osobowe możemy przekazać dostawcom usługi publikacji ogłoszeń o pracę, dostawcom systemów do zarządzania rekrutacjami, dostawcom usług IT takich jak hosting oraz dostawcom systemów informatycznych. Analizujemy kandydatów w systemie eRecruiter za pomocą różnych filtrów wyszukiwania i oceniamy ich pod kątem

kwalifikacji, umiejętności oraz doświadczenia zawodowego do zajmowania określonego stanowiska pracy. Dokonujemy tego w oparciu o nasz prawnie uzasadniony interes, polegający na wyszukiwaniu i grupowaniu kandydatów, którzy najlepiej pasują do określonego stanowiska pracy.